



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"E. MOROSINI E B. SAVOIA"**

Scuole: primaria - secondaria di 1° grado "C. Manara"  
Via Morosini, 11/13 - 20135 Milano - tel. 02 88444274  
e-mail: MIIC8B9003@istruzione.it - PEC: miic8b9003@pec.istruzione.it  
cod. mecc.: MIIC8B9003  
sito web: [www.icmorosinimanara.edu.it](http://www.icmorosinimanara.edu.it)  
C.F. 80127410159

Prot. n. 1687/I.6

Milano, 8 settembre 2020

Oggetto: Nomina Referente Covid e Comitato d'Istituto per l'applicazione e la verifica delle risorse di prevenzione di cui all'art. 13 del Protocollo nazionale del 24.04.2020

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

**VISTO** il DPCM 26/04/2020 *Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 23/02/2020 n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid19 applicabili sull'intero territorio;*

**VISTO** il "Protocollo Nazionale condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" del 24/04/2020;

**VISTO** il DM 6/08/2020 n. 87, protocollo d'intesa per garantire l'avvia dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19;

**CONSTATA** la necessità di dover provvedere alla tutela della salute e della sicurezza dei dipendenti, nonché delle famiglie e degli studenti e di tutti coloro che hanno contatti con la scuola, in relazione al contrasto e al contenimento della diffusione del virus Covid-19, in attesa di ulteriori indicazioni ministeriali e/o regionali

### NOMINA

La docente Monica Albertini quale **referente COVID** per l'applicazione delle misure e verifica del rispetto di quanto previsto dal proprio sistema di gestione COVID-19; sensibilizzazione ed informazione del personale. Il referente sarà coadiuvato nella funzione dai due responsabili di plesso, la docente Chiara Pappalardo e la docente Emanuela Evi

### E COSTITUISCE

Il Comitato d'Istituto per l'applicazione e la verifica delle regole di prevenzione, di cui all'art.13 del protocollo nazionale del 24.4.2020.

Il comitato della sicurezza dell'Istituto Comprensivo E. Morosini e B. di Savoia è composto come segue:

- Dirigente Scolastico, Ugo Martelli
- Docenti Collaboratori del DS, Monica Albertini e Sara Antonelli
- RSPP, Arch. Germana Frangione
- ASPP, Giovanna Mazzone
- RLS, Salvatore Colace
- RSU, Emanuela Evi
- RSU, Mario Lacchini
- Medico Competente
- i Docenti Responsabili di plesso.

**Il Comitato** condividerà il Protocollo Sicurezza di istituto, nonché il Piano organizzativo avvio a. s. 2020/21 e svolgerà i seguenti compiti:

- pianificare e realizzare il piano di controllo e prevenzione delle infezioni;
- fornire indicazioni sull'utilizzo dei D.P.I.e sul rispetto delle norme igienico-sanitarie;
- fornire indicazioni sulle procedure per la sanificazione ambientale;
- provvedere alla continuità operativa, in caso di assenza del personale;
- monitorare e vigilare sull'applicazione delle prescrizioni contenute nel protocollo e sulle sue eventuali modifiche e/o integrazioni per garantire una migliore osservanza di quanto prescritto dal Protocollo stesso;
- agevolare l'attuazione delle attività e delle misure di contenimento previste, garantendo l'attuazione delle stesse

**Il referente di Istituto**, nello svolgimento del suo ruolo, avrà i seguenti compiti:

- collaborazione con il Dirigente e con il Comitato d'Istituto per l'emergenza epidemiologica per la definizione e la direzione di protocolli e procedure per l'attuazione del Regolamento d'Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2;
- collaborazione con il Dirigente e con il Dipartimento di prevenzione sanitaria territoriale e il Medico competente per tutti gli adempimenti necessari per la prevenzione e il contrasto dell'epidemia da Coronavirus e la gestione delle eventuali criticità;
- concertazione, in accordo con il Dipartimento di prevenzione, con i pediatri di libera scelta e i medici di base, di una sorveglianza attiva delle alunne e degli alunni con fragilità, nel rispetto della privacy, allo scopo di garantire una maggiore prevenzione attraverso la precoce identificazione dei casi di COVID-19;
- ricezione delle comunicazioni nel caso in cui un alunno o un operatore scolastico risultasse contatto stretto di un caso confermato di COVID-19;
- informazione e formazione del personale scolastico e degli alunni e comunicazione con le famiglie in merito alle disposizioni e ai comportamenti da adottare per la prevenzione e il contrasto dell'epidemia da Coronavirus;
- partecipazione al corso di formazione promosso dal Ministero dell'Istruzione sulla piattaforma EDUISS riguardante gli aspetti principali di trasmissione del nuovo coronavirus, sui protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico, e sulle procedure di gestione dei casi COVID-19 sospetti o confermati.

- **Il referente di Istituto, nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19 in ambito scolastico, avvisa immediatamente i genitori o chi ne fa le veci.**

Per agevolare le attività di *contact tracing*, il referente scolastico per COVID-19 dovrà inoltre:

- ✓ Fornire al DdP l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- ✓ fornire al DpP l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- ✓ fornire al DpP elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
- ✓ indicare al DpP eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- ✓ fornire al DpP eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ugo Martelli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ugo Martelli', is written over a circular official stamp. The stamp is partially obscured by the signature and contains some illegible text and a central emblem.